



Nr. 1502 din 11.07.2025

Aprob,
MANAGER
Dragoș Adrian Neagu

Biblioteca județeană "Panait Istrati" Brăila

RAPORT DE EVALUARE A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001, ÎN ANUL 2024

Subsemnata Laura Caplea, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001 în anul 2024, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării **procedurilor de acces la informații de interes public**, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- **Foarte bună**
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2024:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?
 - **Suficiente**
 - Insuficiente
2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:
 - **Suficiente**
 - Insuficiente
3. Cum apreciați colaborarea cu serviciile din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:
 - **Foarte bună**
 - Bună
 - Satisfăcătoare
 - Nesatisfăcătoare



II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile / documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001?

- ☐ **Pe pagina de internet**
- ☐ **La sediul instituției**
- ☐ În presă
- ☐ În Monitorul Oficial

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- ☐ **Da**
- ☐ Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?

- a. Informațiile sunt structurate pe categorii
- b. Informațiile de interes public comunicate din oficiu sunt afișate la sediul instituției, în loc accesibil;
- c. Pe pagina de internet a instituției www.bjbraila.ro, în secțiunile *Administrativ*, *Transparență decizională*, *Activitate*, *Misiune* și *Istoricul bibliotecii*, sunt postate informațiile prevăzute la art. 5 alin. (1) din Legea nr. 544/2001. Aceste seturi de informații sunt prezentate într-o formă accesibilă și concisă;
- d. Anunțurile și comunicatele care privesc activitatea instituției sunt expuse pe site-ul propriu.

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

Da, acestea fiind:

- a) Raport de activitate;
- b) Structura organizatorică a instituției.

☐ Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

- ☐ **Da**
- ☐ Nu



6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Publicațiile editate de către Editura PROILAVIA a Bibliotecii sunt publicate pe sit-ul bibliotecii.

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de persoane fizice	la de persoane juridice	pe suport de hârtie	pe suport electronic	verbal
1	0	1	0	1	0

Repartizate pe domenii de interes	
a. Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	1
b. Modul de îndeplinire a atribuțiilor institutiei publice	0
c. Acte normative, reglementări	0
d. Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001	0
e. Altele, cu menționarea acestora: transport public	0



2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns			Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes				
	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici	Modul de îndeplinire a atribuțiilor institutiei publice	Acte normative, reglementări	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544	Altele (se precizează care)
1	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1. _____ - _____

3.2. _____ - _____

3.3. _____ - _____

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1. _____ - _____

4.2. _____ - _____

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes				
	Excepte, conform legii	Informații inexistente, cereri înaintate altor institutii	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor institutiei publice	Acte normative, reglementări	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544	Altele (se precizează care)
0	0	0	0	0	0	0	0	0



5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exepțării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate

-

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr.544/2001				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr.544/2001			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
0	0	0	0	0	0	0	0

7. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a. Instituția dumnevoastră deține un punct de informare / bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

- ☐ **Da**
- ☐ Nu

b. Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumnevoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public

- actualizarea permanentă a informațiilor de interes public, care trebuie comunicate din oficiu, conform prevederilor legale în vigoare;
- necesitatea existenței unei arhive digitale a răspunsurilor formulate la interpelări.

c. Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- au fost actualizate permanent informațiile de pe pagina de internet a instituției;

Elaborat,
Laura Caplea

